

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016

Gentile Dipendente,

La informiamo che, in relazione all'instaurazione ed all'esecuzione del rapporto di lavoro con Lei in essere, **E.G. Istituto Maria Ausiliatrice delle Salesiane di Don Bosco** è tenuta a trattare dati che La riguardano, qualificati come "dati personali". La normativa prevede che chiunque effettui trattamenti di dati personali è tenuto ad informare il soggetto interessato su quali dati vengono trattati e su taluni elementi qualificanti il trattamento, che deve in ogni caso avvenire in maniera lecita, corretta e trasparente, tutelando la riservatezza e garantendo i diritti dell'interessato.

Pertanto, conformemente ed in ottemperanza alla normativa sulla privacy, Le forniamo le seguenti informazioni:

Natura dei dati trattati

Saranno oggetto di trattamento i seguenti dati personali, identificati come "dati comuni", di cui a titolo esemplificativo e non esaustivo: nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo, codice fiscale, recapito telefonico, e-mail, conto corrente bancario; numero, dati anagrafici e reddituali dei componenti il nucleo familiare, qualora Lei intenda richiedere detrazioni fiscali o prestazioni assistenziali.

Oltre ai Suoi "dati comuni" sopra citati, per il corretto svolgimento del rapporto di lavoro abbiamo la necessità di trattare particolari tipologie di dati, ex "dati sensibili". In particolare, si tratta dei dati dai quali si ricavano informazioni sullo stato di salute (ad es. i dati contenuti nei certificati medici di idoneità sanitaria, di malattia, di infortunio o di maternità), o sull'adesione a sindacati (ad es. la delega per la trattenuta in favore di un'organizzazione sindacale o la richiesta di un permesso sindacale), o ancora sull'origine razziale ed etnica o sulle convinzioni religiose e dati giudiziari nei limiti in cui il trattamento di tali informazioni ci è necessario per ottemperare agli obblighi previsti di legge, dalla normativa previdenziale ed assistenziale e dal contratto collettivo di lavoro a Lei applicato, sullo stato giudiziario per i dipendenti che lavorano a contatto con i minori secondo quanto previsto dal D.Lgs 39/14 e successive modifiche.

Precisiamo, comunque, che nel trattare tali dati ci atterremo scrupolosamente ai limiti ed alle condizioni imposte dal Garante per la privacy nell'Autorizzazione Generale n. 1/2016 e sue successive modifiche, relativa al trattamento dei dati particolari nei rapporti di lavoro.

Finalità del trattamento

I suoi dati personali ed eventualmente quelli dei Suoi familiari, ci sono necessari per le seguenti finalità:

- per l'assunzione laddove questa non sia già intervenuta
- per l'elaborazione ed il pagamento della retribuzione;
- per l'adempimento degli obblighi tutti legali e contrattuali, anche collettivi, connessi al rapporto di lavoro;
- per assolvere gli obblighi nei confronti dell'amministrazione finanziaria;
- per assolvere gli obblighi relativi all'applicazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. nr. 81/2008).

I dati di natura particolare concernenti lo stato di salute, che tratta il medico competente nell'espletamento dei compiti previsti dal D.Lgs. 81/2008 e dalle altre disposizioni in materia di igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'effettuazione degli accertamenti medici preventivi e periodici, verranno trattati presso il datore di lavoro esclusivamente dallo stesso medico quale Responsabile del Trattamento. I soli giudizi sull'idoneità verranno comunicati dal medico allo stesso datore di lavoro.

Tutti i dati predetti e gli altri costituenti il Suo stato di servizio verranno conservati anche dopo la cessazione del rapporto di lavoro per l'espletamento di tutti gli eventuali adempimenti connessi o derivanti dalla conclusione del rapporto di lavoro stesso.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati avverrà mediante l'utilizzo di strumenti e procedure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato sia mediante supporti cartacei, sia attraverso l'ausilio di strumenti elettronici.

I vostri dati verranno archiviati in un database del Titolare o in un database di fornitori di fiducia che agiscono in qualità di responsabili del trattamento.

Tali dati non saranno soggetti a diffusione e verranno trattati nei limiti e nei tempi necessari per l'espletamento degli obblighi di legge, per le finalità sopra indicate a disposizione per eventuali verifiche / controlli svolti dagli enti di controllo preposti.

Obbligo o facoltà di conferire i dati e conseguenza dell'eventuale rifiuto

Il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è richiesto dagli obblighi legali e contrattuali e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli in tutto o in parte può dar luogo all'impossibilità per l'ente di dare esecuzione al contratto o di svolgere correttamente tutti gli adempimenti, quali quelli di natura retributiva, contributiva, fiscale e assicurativa, connessi al rapporto di lavoro.

Le ricordiamo inoltre, che il trattamento di taluni dati relativi al Suo stato di salute è obbligatorio, ai sensi delle disposizioni in materia di igiene e sicurezza del lavoro (d.lgs. n. 81/2008), e che eventuale rifiuto da parte Sua di fornire i dati richiesti al "medico competente" da noi nominato ai sensi del decreto sopra citato, ovvero il rifiuto di collaborare all'ottenimento dei dati sanitari può arrecare danni sul piano della Sua salute.

Comunicazione e diffusione dei dati

I Suoi dati personali non saranno "diffusi", cioè non saranno messi a conoscenza di soggetti indeterminati; invece, tali dati saranno da noi "comunicati", cioè saranno messi a conoscenza di uno o più soggetti, come di seguito specificato:

- ad addetti incaricati di rilevare le Sue presenze e di gestire il Suo rapporto contrattuale dal punto di vista retributivo, previdenziale ed assistenziale;
- a soggetti, pubblici e privati, che possono accedere ai dati in forza di disposizioni di legge o di regolamento, nei limiti previsti da tali norme (ad esempio: gli Istituti ed enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, i Fondi di previdenza e assistenza anche integrativa, gli uffici dell'Amministrazione Finanziaria, eccetera);
- all'Ispettorica Lombarda Sacra Famiglia delle FMA, con sede in Milano, Via Timavo, 14, per finalità interne di analisi e correttezza delle procedure contrattuali (anche attraverso l'utilizzo di portali di Società di servizi)
- a soggetti che hanno necessità di accedere ai Suoi dati per finalità ausiliarie al rapporto che intercorre tra Lei e il nostro Ente, nei limiti strettamente necessari a svolgere i compiti ausiliari loro affidati (come, ad esempio, gli istituti di credito o le compagnie di assicurazione, consulenti del lavoro, studi di commercialisti), medico competente;
- a organizzazioni sindacali a cui lei abbia conferito specifico mandato;
- a Fondi integrativi;
- a organizzazioni datoriali a cui l'Ente appartiene.
- fornitori di servizi relativi all'attività scolastica (es. servizio gestionale del registro elettronico; servizio ristorazione, agenzie che organizzano le gite scolastiche ed il trasporto su pullman, professionisti o agenzie esterne che svolgono progetti, sportelli e laboratori connessi alla didattica e così via);

Inoltre, senza il Suo espresso consenso il Titolare potrà comunicare i Suoi dati per le finalità sopra elencati ad Organismi di vigilanza (interni o esterni all'ente), Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette.

Inoltre, i Suoi dati potranno essere comunicati, o potranno comunque venire a conoscenza di tutto il personale dipendente o collaboratore della nostra Società, da noi espressamente nominato "incaricato del trattamento".

Tempi di conservazione: il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 10 anni dalla cessazione del rapporto.

Trasferimento dati: il Titolare del Trattamento non trasferirà i Suoi dati personali ad un paese terzo o ad una organizzazione internazionale.

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà su server ubicati all'interno dell'Unione Europea del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del Trattamento. Attualmente il server è situato in Italia. I dati non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Titolare, responsabile e incaricati: Titolare del Trattamento dei dati è l'**E.G. Istituto Maria Ausiliatrice delle Salesiane di Don Bosco** nella persona del Legale Rappresentante Robustelli Della Cuna Francesca. L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al Trattamento è custodito presso la sede del Titolare del Trattamento.

I Suoi diritti

In adempimento alla normativa vigente, in qualunque momento Lei può richiedere:

- ✓ La conferma dell'esistenza o meno dei vostri dati personali;
- ✓ Conoscere il contenuto e l'origine, le finalità e le modalità di trattamento;
- ✓ La logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ✓ Gli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i vostri dati personali possono essere comunicati.

Inoltre, è vostro diritto ottenere:

- ✓ L'accesso, la copia, la rettificazione, l'integrazione, la portabilità dei dati;
- ✓ La cancellazione (diritto all'oblio), la trasformazione in forma anonima o il blocco dei vostri dati trattati in violazione di legge;
- ✓ L'opposizione in ogni caso, per motivi legittimi, al trattamento dei dati pertinente allo scopo della raccolta.

L'interessato può proporre reclamo al Garante qualora ritenga che il trattamento dei propri dati avvenga contro le disposizioni vigenti in materia.

L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dall'art. 15 all'art. 22 del Regolamento UE 2016/689, rivolgendosi al "titolare del trattamento" inviando una richiesta tramite raccomandata a/r all'indirizzo **E.G. Istituto Maria Ausiliatrice delle Salesiane di Don Bosco, via Bonvesin De La Riva 12, 20129 Milano** o tramite mail all'indirizzo: Direttrice@scuolabonvesin.it

Distinti saluti.

Il Titolare del trattamento
**E.G. Istituto Maria Ausiliatrice
delle Salesiane di Don Bosco**

.....

INTEGRAZIONE Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016)

L'ente **E.G. ISTITUTO MARIA AUSILIATRICE DELLE SALESIANE DI DON BOSCO**, in qualità di titolare del trattamento (di seguito, anche «**Titolare**»), desidera, con la presente informativa, fornirLe informazioni circa il trattamento dei dati personali che La riguardano ai fini della rilevazione del personale docente in servizio presso le scuole non statali paritarie, prevista dal D.M. 83/2008, così come modificato dal D.M. 108/2020. In particolare, ciascuna scuola paritaria, per il tramite del personale autorizzato e dotato delle credenziali, dovrà inviare al Ministero dell'Istruzione, per i predetti fini, i dati del personale docente. Tale rilevazione avverrà attraverso il Sistema Informativo dell'Istruzione (di seguito, anche «**SIDI**»), accedendo alla voce "Scuole paritarie" e utilizzando le funzioni "Rilevazione scuole paritarie". La predetta sezione è collegata con altre aree del sistema informativo che gestiscono i dati relativi al personale docente e all'anagrafe delle scuole e, in particolare, le seguenti sezioni: (i) Gestione anagrafe scuole paritarie e non paritarie; (ii) Personale scuola.

Il Titolare del trattamento
E.G. Istituto Maria Ausiliatrice
delle Salesiane di Don Bosco